

СОГЛАСОВАНО:

На педагогическом совете  
МБОУ «Лесхозовская ООШ»  
Протокол № 1 от 27.08 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Лесхозовская ООШ»

А.М. Гусева

Приказ № 001 от 27.08 2022 г.



**Дорожная карта  
внедрения целевой модели наставничества в МБОУ «Лесхозовская ООШ»  
на 2022 – 2023 учебный год**

**ЦЕЛЬ:** максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимого для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях, создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся в возрасте от 11 до 18 лет, педагогических работников разных уровней образования и молодых специалистов образовательной организации.

### **ЗАДАЧИ ВНЕДРЕНИЯ ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ НАСТАВНИЧЕСТВА:**

1. Улучшение показателей организаций, осуществляющих деятельность по общеобразовательным программам и образовательным программам среднего профессионального образования в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах;
2. Подготовка обучающихся к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире, отличительными особенностями которого являются нестабильность, неопределенность, изменчивость, сложность, информационная насыщенность;
3. Раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала каждого обучающегося, поддержка формирования и реализации индивидуальной образовательной траектории;
4. Создание психологически комфортной среды для развития и повышения квалификации педагогов, увеличение числа закрепившихся в профессии педагогических кадров;
5. Создание канала эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом для каждого субъекта образовательной и профессиональной деятельности;
6. Формирование открытого и эффективного сообщества вокруг образовательной организации, способного на комплексную поддержку ее деятельности, в котором выстроены доверительные и партнерские отношения.

### **ЦЕЛЕВАЯ МОДЕЛЬ НАСТАВНИЧЕСТВА ОРИЕНТИРОВАНА НА:**

- обучающегося, который оказался перед ситуацией сложного выбора образовательной траектории или профессии, недостаточно мотивирован к учебе, испытывает трудности с адаптацией в школьном коллективе;
- талантливое обучающегося, которому сложно раскрыть свой потенциал в рамках стандартной образовательной программы либо испытывающему трудности коммуникации;

- обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), которому приходится преодолевать психологические барьеры;
- педагога - молодого специалиста, адаптирующегося в новом коллективе;
- педагога с большим стажем, ощущающего себя некомфортно в мире новых образовательных технологий или испытывающего кризис профессионального роста, находящегося в ситуации профессионального выгорания.

### **ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ВНЕДРЕНИЯ ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ НАСТАВНИЧЕСТВА:**

- измеримое улучшение показателей обучающихся в образовательной, культурной, спортивной и других сферах;
- рост числа обучающихся, прошедших профориентационные мероприятия;
- улучшение психологического климата в образовательной организации как среди обучающихся, так и внутри педагогического коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных и психологически комфортных коммуникаций на основе партнерства;
- практическая реализация концепции построения индивидуальных образовательных траекторий;
- измеримое улучшение личных показателей эффективности педагогов и сотрудников региональных предприятий и организаций, связанное с развитием гибких навыков и мета компетенций;
- привлечение дополнительных ресурсов и сторонних инвестиций в развитие инновационных образовательных и социальных программ субъекта Российской Федерации и конкретных образовательных организаций благодаря формированию устойчивых связей между образовательными организациями и бизнесом, потенциальному формированию эндаумента и сообщества благодарных выпускников.

**СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ:** 2022-2023 гг.

**1. Форма наставничества:** «учитель – учитель»

**Цель:** поддержка обучающегося с особыми образовательными / социальными потребностями, в том числе временная помощь в адаптации к новым условиям обучения.

**Задачи:**

- оказание помощи в реализации лидерского потенциала, развитие гибких навыков и метакомпетенций;
- оказание помощи в адаптации к новым условиям среды, создание комфортных условий и коммуникаций внутри образовательной организации;
- формирование устойчивого школьного сообщества.

**Ожидаемые результаты:**

- высокий уровень включенности наставляемых в социальные, культурные и образовательные процессы образовательной организации;
- повышение успеваемости и улучшение психоэмоционального фона внутри классного коллектива и образовательного учреждения;
- количественный и качественный рост успешно реализованных образовательных и социальных проектов;
- удовлетворённость обучающихся, родителей (законных представителей) качеством условий осуществления образовательной деятельности - не менее 90%.

**Куратор: Исраилова З.А.**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества, обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным,	ноябрь 2022 года	директор школы, зам. директора по УВР

			<p>дополнительным          общеобразовательным и программам          среднего профессионального          образования, в том числе с          применением лучших практик          обмена опытом между          обучающимися».</p>		
	<p>Подготовка          нормативной базы          реализации целевой          модели          наставничества в          МБОУ          «Лесхозовская          ООШ»</p>	<p>1. Издание приказа «Внедрение          целевой модели наставничества в          МБОУ «Лесхозовская ООШ»</p>		<p>ноябрь          2022 года</p>	<p>директор школы,          зам. директора по          УВР</p>

	<p>1.Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МБОУ «Лесхозовская ООШ»</p> <p>2.Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МБОУ «Лесхозовская ООШ»</p> <p>3.Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в МБОУ «Лесхозовская ООШ»</p> <p>4.Назначение куратора внедрения Целевой модели наставничества МБОУ «Лесхозовская ООШ» (издание приказа)</p>	
<p>Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы</p>	<p>1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы.</p> <p>2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.</p> <p>3. Сформировать банк программ по форме наставничества «Учитель-учитель»</p>	<p>ноябрь 2022 года</p> <p>Октябрь 2022 года</p> <p>ноябрь 2022 года</p>
	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>директор школы, зам. директора по УВР</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>

	Информирование педагогов, о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Информирование на сайте школы.	ноябрь 2022 года	директор школы, заместитель директора по УВР наставники, наставляемые
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от участников программы и согласия. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых.	Зам директора по УВР
	Формирование базы наставляемых	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.	Ноябрь-декабрь 2022 года	Заместитель директора по УВР

3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<p>1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	октябрь 2022 года	Заместитель директора по УВР
4.	Отбор и обучение наставников	<p>Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников</p> <p>Обучение наставников для работы с наставляемыми</p>	<p>3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.</p> <p>1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.</p> <p>1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.</p> <p>1. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности.</p> <p>2. Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждение программ и графиков</p>	<p>Октябрь 2022 года</p> <p>Октябрь-ноябрь 2022 года</p> <p>октябрь 2022 года</p> <p>Октябрь-ноябрь 2022 года</p> <p>Октябрь-ноябрь 2022 года</p>	<p>директор школы</p> <p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Заместители директора по УВР</p> <p>директор школы</p>



		обучения наставников.			
		3. Организовать «Школу наставников» и провести обучение	ноябрь 2022 года	Куратор целевой модели наставничества	
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	Октябрь 2022 года	Заместители директора, куратор целевой модели наставничества	
		<p>1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.</p> <p>2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.</p> <p>3. Проведение анкетирования на предмет предпочтительного наставника/наставляемого после завершения групповой встречи.</p>			
		4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.			
	Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	Октябрь - ноябрь 2022 года	Директор школы	

			<p>2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.</p> <p>3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.</p>	<p>Октябрь-ноябрь 2022 года</p> <p>Ноябрь 2022 года</p>	<p>Наставники</p> <p>Педагог - психолог</p>
<p>6. Организация и осуществление работы наставнических пар / групп</p>	<p>Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых</p>	<p>1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.</p> <p>2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.</p> <p>3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</p> <p>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</p> <p>5. Проведение заключительной встречи</p>	<p>2022 - 2023 учебный год</p>	<p>Наставники</p>	

			наставника и наставляемого.			
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки	январь 2023	Куратор целевой модели наставничества	
7. Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.		апрель \ май 2023 года	Куратор целевой модели наставничества	

<p>Мотивация и поощрения наставников</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.</li> <li>2. Благодарственные письма партнерам.</li> <li>3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»</li> <li>4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте школы.</li> </ol>	<p>май 2023 года</p>	<p>директор школы</p>
		<p>апрель-май 2023 года</p>	<p>Заместитель директора по ИКТ, куратор целевой модели наставничества</p>