

**РАССМОТРЕНО**  
Педагогический совет  
МБОУ «Лесхозовская ООШ»  
(протокол № 11 от 22.03.2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБОУ «Лесхозовская  
А.М.Тусаева.  
Приказ № 125 от «27» 03. 2024 г.



**О Т Ч Ё Т**  
**О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**«ЛЕСХОЗОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**  
**ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

за 2023 год

## **Структура отчета о самообследовании:**

### ***1. Общие сведения об ОО.***

### ***2. Аналитическая часть отчёта о самообследовании.***

- 2.1. Оценка образовательной деятельности (Особенности реализации образовательных программ и полнота их выполнения).
- 2.2. Система управления ОО (структура органов управления ОО, их взаимодействие и степень эффективности их деятельности).
- 2.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся (уровень соответствия требованиям государственным образовательным стандартам).
- 2.4. Анализ выполнения учебного плана.
- 2.5. Результативность образовательной деятельности.
- 2.6. Организация учебного процесса (особенности и условия осуществления).
- 2.7. Востребованность выпускников (уровень занятости и трудоустройства).
- 2.8. Качество кадрового обеспечения (кадровая политика и кадровый потенциал ОО; состояние и динамика, организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки).
- 2.9. Качество учебно-методического обеспечения (степень разработанности учебно-методической документации, влияние на осуществление образовательного процесса).
- 2.10. Качество библиотечно-информационного обеспечения (количественный и качественный состав).
- 2.11. Оценка материально-технической базы (оснащённость образовательного процесса в соответствии с нормативными требованиями).

### ***3. Результаты анализа показателей деятельности ОО.***

## **Цель самообследования:**

Проведение внутренней экспертизы с целью всестороннего анализа деятельности МБОУ «Лесхозовская ООШ» Шелковского района Чеченской Республики.

## **Процедура самообследования способствует:**

1. Определению соответствия критериям показателей государственной аккредитации, образовательным целям и социальным гарантиям.
2. Рефлексивной оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач и степени их достижения.
3. Возможности заявить о своих достижениях, отличительных показателях.
4. Отметить существующие проблемные зоны.
5. Задать вектор дальнейшего развития школы.

## **Источники информации:**

1. Нормативно-правовые документы, рабочие документы, регламентирующие направления деятельности ОУ (аналитические материалы, планы и анализы работы, программы, расписания уроков, дополнительного образования, статистические данные).
2. Анализ и результаты административных контрольных работ, всероссийских проверочных работ и государственной итоговой аттестации, определяющие качество подготовки выпускников (проведены в период самообследования).
3. Результаты анкетирования участников образовательного процесса (определения степени удовлетворенности образовательным процессом).

**Форма предъявления информации:**

Отчет о самообследовании, согласованный с Учредителем и утвержденный педагогическим советом на бумажных и электронных носителях.

**1. Общие сведения об учреждении**

МБОУ «Лесхозовская ООШ» представляет собой модель классической общеобразовательной школы, открытой для всех обучающихся, готовой обеспечить высокий уровень подготовки по всем предметам.

**Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения.**

Устав учреждения: дата регистрации: 10.11.2015 года

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:  
серия 20 №001254196 дата регистрации 02.12.2008 года ОГРН: 1082035001212

**Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:**

серия 20 №001254196 дата регистрации 02.12.2008 года ИНН 2011002130

Свидетельство о землепользовании:

серия 95-АА № 082902 дата регистрации 26.04.2010 года

Акт о приеме собственности в оперативное управление:

название документа: свидетельство о государственной регистрации права

серия 95-АА № 081285 дата регистрации 31.12.2009 года

Лицензия на право осуществления образовательной деятельности:

серия 20 Л 02 № 0000791, регистрационный номер №2430 дата выдачи 21.12.2015.

срок действия -бессрочная

Свидетельство о государственной аккредитации:

серия 95 № 000088 регистрационный № 0200 дата выдачи 19.03.2013 года

**Юридический адрес ОУ:**

366114 Чеченская Республика, Шелковской район, п. Парабоч, ул. Лермонтова,1.

***Фактический адрес:***

366114 Чеченская Республика, Шелковской район, п. Парабоч, ул. Лермонтова,1.

**Локальные акты, регламентирующие деятельность ОУ:**

- Коллективный договор
- Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ «Лесхозовская ООШ».
- Положение об Управляющем совете Школы
- Положение о педагогическом совете школы.
- Положение об общешкольном родительском комитете.
- Положение об Ученическом самоуправлении.
- Положение о совещании при директоре.
- Положение о самообследовании образовательного учреждения.
- Положение о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных обучающихся МБОУ «Лесхозовская ООШ».
- Положение о приеме, отчислении и восстановлении и перевода обучающихся в МБОУ «Лесхозовская ООШ».
- Положение о формах получения образования обучающимися МБОУ «Лесхозовская ООШ».
- Положение об обучении на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
- Кодекс этики служебного поведения работников МБОУ «Лесхозовская ООШ».
- Положение о рабочей программе по предмету.
- Положение о внутришкольной системе оценки качества образования.
- Положение о внеурочной деятельности обучающихся.
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБОУ «Лесхозовская ООШ».
- Положение о порядке проведения промежуточного контроля в переводных классах.
- Положение о проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.
- Правила внутреннего распорядка обучающихся.
- Положение о Совете профилактики.
- Положение о внутришкольном методическом объединении.
- Положение о школьном сайте
- Положение об электронном классном журнале
- Положение о внутренней системе оценки качества образования(ВСОКО)

**Территория школы.**

МБОУ «Лесхозовская ООШ» находится в поселке Парабоч. Образовательное учреждение находится в непосредственной близости к проезжей части дороги через поселок Парабоч. Территория школы имеет металлическое ограждение.

МБОУ «Лесхозовская ООШ» имеет земельный участок площадью 20189 кв.м в соответствии со Свидетельством о государственной регистрации права пользования земельным участком, выданное Управлением Федеральной регистрационной службой по Чеченской Республике серия 95-АА № 082902 от 26.04. 2010 г.

## **2. Аналитическая часть отчёта о самообследовании.**

### **2.1. Оценка образовательной деятельности (особенности реализации образовательных программ).**

Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ общего образования:

**1 уровень** – начальное общее образование – обеспечивает развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счётом, основными умениями и навыками самоконтроля учебной деятельности, элементами теоретического мышления, навыками культуры поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни.

Нормативный срок освоения – 4 года.

Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей (в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии).

**2 уровень** – основное общее образование – обеспечивает освоение обучающимися образовательной программы основного общего образования, условия установления и формирования личности обучающегося, его склонностей, интересов и способностей к социальному самоопределению.

Нормативный срок освоения – 5 лет.

Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования, профессионального образования.

**Структура классов и состав обучающихся:**

| Класс            | Вид класса (для классов первой ступени указать систему обучения) | Количество обучающихся в классе |
|------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>I ступень</b> |                                                                  |                                 |

|                                          |                                          |                   |
|------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------|
| 1                                        | Общеобразовательный, УМК «Школа России». | 16                |
| 2                                        | Общеобразовательный, УМК «Школа России». | 12                |
| 3                                        | Общеобразовательный, УМК «Школа России». | 11                |
| 4                                        | Общеобразовательный, УМК «Школа России». | 10                |
| <b>Итого 4 класса-комплекта</b>          |                                          | <b>49</b>         |
| <b><i>Пступень</i></b>                   |                                          |                   |
| 5                                        | Общеобразовательный                      | 15                |
| 6                                        | Общеобразовательный                      | 17                |
| 7                                        | Общеобразовательный                      | 20                |
| 8                                        | Общеобразовательный                      | 19                |
| 9                                        | Общеобразовательный                      | 22                |
| <b>Итого 5 классов-комплектов</b>        |                                          | <b>93</b>         |
| <b><i>Всего 9 классов-комплектов</i></b> |                                          | <b><i>142</i></b> |

В школе создана система воспитательной работы, обеспечена внеурочная занятость учащихся в рамках **дополнительного образования** (кружки, секции).

**Внеурочная деятельность** организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное), в том числе через такие формы, как экскурсии, кружки, секции, «круглые столы», конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики. Организация внеурочной деятельности позволяет в полной мере реализовать требования федеральных государственных образовательных стандартов общего образования. За счет указанных в учебном плане часов на внеурочные занятия школа реализует дополнительные образовательные программы, программу социализации учащихся, воспитательные программы. План внеурочной деятельности является организационным механизмом реализации основной образовательной программы начального общего образования. План внеурочной деятельности обеспечивает учет индивидуальных особенностей и потребностей учащихся через организацию внеурочной деятельности.

**Воспитательная работа** в МБОУ «Лесхозовская ООШ» проводилась по следующим направлениям:

1. Работа с педагогическим коллективом.

2. Система воспитательной работы в школе по направлениям: – гражданско–патриотическое воспитание; – духовно-нравственное воспитание; – правовое воспитание; – художественно-эстетическое; – экологическое; – спортивно-оздоровительное.
3. Дополнительное образование.
4. Работа социально-педагогической службы школы.
5. Работа с родителями.

В 2023 году провели работу по организации изучения школьниками государственных символов России и субъекта РФ. Для этого скорректировали рабочие программы по предметам: история, обществознание с целью:

- углубить знания о госсимволике и ее истории;
- сформировать личностные основы российской гражданской идентичности, социальной ответственности, правового самосознания, поликультурности;
- осмыслить политическую и нравственную суть символов;
- расширить и углубить представления о гражданских обязанностях, в том числе о защите Отечества на воинской или альтернативной службе.

Включили в программу воспитания школы церемонии поднятия флага России – каждый рабочий понедельник, спуска флага России – каждую рабочую пятницу, выноса флага России – на торжественных и праздничных мероприятиях. А так же , вкдючили внеурочное занятие «Россия – мои горизонты» - каждый рабочий четверг после проведения занятий .

На основании приказа Министерства просвещения Российской федерации от 30 августа 2022 года № 03-1240 «О мониторинге реализации проекта «Разговоры о важном» стартовал в сентябре 2022 года. Разработаны рабочие программы курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном» с 1-9 классы. С 1 сентября 2022 года во всех классах (с 1 по 9) в рамках внеурочной деятельности проводятся:

- еженедельные классные часы «Разговоры о важном», с целью развития ценностного отношения обучающихся к своей Родине – России, населяющим ее людям, ее уникальной истории, богатой природе и великой культуре;
- занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся, с целью развития способности обучающихся применять приобретённые знания, умения и навыки для решения задач в различных сферах жизнедеятельности (обеспечение связи обучения с жизнью).

Целью воспитательного процесса в условиях системно-деятельностного подхода в воспитании является воспитание человека с активной жизненной позицией не только в обучении, но и в жизни. Для достижения этой цели, педагогический процесс, строился с учётом совместной деятельности ребенка и педагога. Учебная и воспитательная деятельность была основана на принципах сотрудничества и взаимопонимания.

Исходя из цели воспитательного процесса, были сформулированы задачи воспитательной деятельности:

1. Создание условий для поддержки общения, взаимодействия и дальнейшего развития, одаренных в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности детей.
2. Усиление роли семьи в воспитании детей и привлечение родителей к организации учебно-воспитательного процесса.
3. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья учащихся.
4. Создание условий для самореализации личности каждого ученика.
5. Формирование у обучающихся гражданско-патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей гражданина России.
6. Формирование нравственной и правовой культуры.
7. Повышение эффективности работы по созданию условий для внеурочной деятельности учащихся, развития дополнительного образования, ориентированные на формирование успешности ребенка, развитие его индивидуальных способностей.
8. Развитие системы социальной, психолого-педагогической поддержки участников образовательного процесса.
9. Совершенствование работы со школьным самоуправлением как средством повышения социальной активности учащихся.

В первый класс школы принимаются дети, которым исполнилось не менее шести лет шести месяцев до 1 сентября текущего года, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. При приеме обучающегося школа знакомит родителей (законных представителей) с Уставом Школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Школы, основными образовательными программами, реализуемыми Школой, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, в том числе режим занятий обучающихся, порядок регламентации и оформления отношений Школой и обучающихся, воспитанников и (или) их родителей (законных представителей).

**Вывод:** Данная структура школы соответствует функциональным задачам муниципального бюджетного образовательного учреждения и Уставу школы.

**2.2. Система управления ОО (структура органов управления ОО, их взаимодействие и степень эффективности их деятельности).**

Управление МБОУ «Лесхозовская ООШ» осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом на принципах демократичности, открытости, единства единоначалия и коллегиальности, объективности и полноте используемой информации, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Система управления МБОУ «Лесхозовская ООШ» представляет вид управленческой деятельности, целеполаганием которой является обеспечение участниками образовательного процесса условий для:

- развития;
- роста профессионального мастерства;
- проектирования образовательного процесса как системы, способствующей саморазвитию, самосовершенствованию.

Управленческие действия, предпринимаемые в школе, осуществляются на основе прогнозирования общих линий развития и направлены на повышение качества предоставляемых образовательных услуг.

Управление развитием МБОУ «Лесхозовская ООШ» осуществляется программно-целевым методом.

Сообразно данной стратегии в школе реализуются следующие программы:

- Программа развития школы на 2023-2026 годы;
- Программа «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Программа духовно-нравственного воспитания»;

Формами самоуправления являются Управляющий совет Школы, педагогический совет, общее собрание работников образовательной организации.

*Совет Школы* представляет интересы всех участников образовательного процесса: родителей, педагогических работников, обучающихся. Утверждает программу развития, принимает важнейшие решения по различным направлениям деятельности школы.

*Педагогический совет* рассматривает педагогические и методические вопросы, вопросы организации учебно-воспитательного процесса, изучение и распространение передового педагогического опыта

*Общее собрание работников образовательной организации* имеет право обсуждать коллективный договор, обсуждать и принимать правила внутреннего трудового распорядка для внесения их на утверждение.

В качестве общественных организаций в школе действуют общешкольный родительский комитет, классные родительские комитеты. Они содействуют объединению усилий семьи и Учреждения в деле обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении социально-незащищенных обучающихся. Содействуют обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса, проводят разъяснительную и консультативную работу среди родителей, оказывают содействие в проведении общешкольных мероприятий, участвуют в подготовке образовательного учреждения к новому учебному году, совместно с органами самоуправления общеобразовательного учреждения контролируют организацию качественного питания, оказывает помощь администрации общеобразовательного учреждения в организации проведения общешкольных родительских собраний, взаимодействует

с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних обучающихся.

*Совет ученического самоуправления* планирует и организует внеурочную деятельность обучающихся. Курирует работу Совета заместитель директора по воспитательной работе. Классные органы самоуправления организуют внеурочную работу внутри класса, согласовывая свою деятельность с Советом. Направляет работу детей классный руководитель.

В школе функционируют следующие структурные подразделения:

- библиотека - библиотекарь;
- школьная столовая – ответственные за организацию горячего питания учащихся.

Каждое структурное подразделение выполняет функции, направленные на организацию учебно-воспитательного процесса согласно должностным обязанностям, локальным актам. При этом основной формой взаимодействия администрации и педагогического коллектива является обмен информацией, индивидуально-групповые консультации, собеседования.

**Управленческий аппарат** сформирован, распределены функциональные обязанности между членами администрации, регламентируемые приказом по МБОУ «Лесхозовская ООШ».

| № п/п | Административная должность                            | Ф.И.О.                      | Образование              | Стаж педагогический | Стаж административной работы | Квалификационная категория |
|-------|-------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|---------------------|------------------------------|----------------------------|
| 1.    | Директор школы                                        | Тусаева Асет Мауладиевна    | Высшее                   | 36 года             | 30 лет                       | высшая                     |
| 2.    | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Осмаева Мухажар Яхьяевна    | Среднее профессиональное | 8 лет               | 1 год                        | -                          |
| 3.    | Заместитель директора по воспитательной работе        | Чараева Петимат Мовладиевна | Высшее                   | 3 года              | 1 год                        | -                          |

|    |                                 |                                   |        |        |       |   |
|----|---------------------------------|-----------------------------------|--------|--------|-------|---|
|    |                                 |                                   |        |        |       |   |
| 4. | Заместитель<br>директора по ИКТ | Мусаева<br>Милана<br>Расанбековна | Высшее | 15 лет | 1 год | - |

Функциональные обязанности, распределенные среди членов администрации, обеспечивают режим жесткого функционирования и гибкого развития, однако все члены администрации владеют всеми основными вопросами, в случае необходимости осуществляют замену. Это обусловлено достаточным уровнем управленческой культуры, владением современными информационными технологиями.

Целостная работа механизма управления, координирование деятельности педагогического коллектива осуществляется через:

- Четкое определение уровня управления, их функционала и связи между ними;
- Построение работы на перспективной, прогнозируемой основе по программе развития;
- Перевод делопроизводства на компьютеризированную основу;
- Системность ВШК;
- Внедрение системного подхода в диагностике состояния образовательных отношений.

Администрация школы, делегируя управленческие полномочия, предоставляет право обсуждать программы спецкурсов, выполнять контролирующие функции: проверка и ведение школьной документации (тетради, дневники), выполнение практической части учебных программ. Участие учителей в педагогических советах предоставляет широкое право в определении и принятии тех или иных решений, а также в их исполнении, а рефлексия проводимых мероприятий позволяет управленческой команде своевременно и оперативно корректировать свою деятельность и деятельность педагогического коллектива. Высок уровень проведения педагогических советов.

**Основными формами координации деятельности аппарата управления школы являются:**

- Совещание при директоре (не реже 1 раза в месяц)
- Совещание при заместителе директора по УВР, ВР (не реже 1 раз в месяц);
- еженедельные планёрки, проводимые директором или его заместителями.

**Информационно-аналитическая деятельность администрации школы** осуществляется при помощи компьютерной техники, имеется выход в Интернет. Накопление, обобщение материалов по различным направлениям деятельности школы осуществляется при проведении ВШК и обсуждении на оперативных совещаниях, педагогическом совете или методических объединениях, совещаниях при директоре, проходящих регулярно по плану. Школьная документация представлена справками директора и заместителей директора, протоколами педагогического совета, совещаний при

директоре, книгами приказов по основной деятельности и учащимся, планами и анализом работы за год, программами образовательного учреждения.

**Контрольно-диагностическая и коррекционная функции управления** осуществляются администрацией через организацию ВШК. Диагностика текущего состояния дел позволяет обобщить положительный опыт, выявить существующие проблемные зоны, выбрать наиболее адекватные и результативные способы решения проблем. ВШК призван в конечном счете повысить качество образования. Осуществление контроля ведется по следующим направлениям:

- Состояние знаний, умений и навыков обучающихся;
- Состояние преподавания учебных предметов;
- Ведение школьной документации;
- Реализация учебного плана;
- Организация начала учебного года;
- Работа по подготовке к государственной итоговой аттестации;
- Организация питания;
- Выполнение санитарно-гигиенических требований в школе;
- Выполнение требований по охране труда, безопасности жизнедеятельности, правил пожарной безопасности;
- Организация работы по сохранению контингента;
- Посещаемость учебных занятий;
- Организация занятости учащихся в каникулярное время;
- Обновление и пополнение библиотечного фонда;
- Работа библиотеки;
- Состояние школьного здания и инфраструктуры школьной территории;
- Готовность школы к зимнему периоду. Соблюдение температурного режима.

Контроль за состоянием хозяйственной деятельности, за качеством работы обслуживающего персонала имеет системный открытый характер. Указанные вопросы рассматривались на совещании при директоре. В результате проверок школы различными инстанциями замечаний по нарушению финансовой и хозяйственной деятельности не было.

По итогам контроля (используются разные виды контроля) составляются аналитические справки, принимаются управленческие решения, осуществляется контроль выполнения принятых решения и исправления недостатков.

Усилен акцент на общественный, коллективный контроль за ходом УВП через проведение уроков взаимопосещений учителями, методических недель, анкетирования участников образовательных отношений.

Педагогический анализ и годовой план работы школы сбалансированы.

**Вывод:** Показателями эффективного управления являются результаты деятельности школы по следующим составляющим:

- Критерии факта – в школе повысились результаты участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- Критерии отношений – улучшились межличностные отношения, нет конфликтов между участниками образовательных отношений;
- Критерии качества – позволяют проследить взаимосвязь между процессом управления и личностным ростом участников образовательных отношений.

### **2.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся (уровень соответствия требованиям государственных образовательных стандартов).**

В школе разработаны и введены в действие образовательные программы по 1 и 2 ступеням образования, которые являются нормативными документами, определяющими цели и ценности образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лесхозовская основная общеобразовательная школа», Шелковского района, Чеченской Республики, характеризующими содержание образования, особенности организации образовательных отношений, учитывающие образовательные потребности, возможности и особенности развития обучающихся, их родителей, общественности и социума.

Общей целью образовательных программ является создание условий для формирования ключевых компетентностей учащихся и воспитанников, способных к успешной социализации в обществе и активной адаптации на рынке труда.

Достижение цели обеспечивается решением следующих задач:

- изучение и учет образовательных потребностей участников образовательных отношений, а также познавательных интересов и способностей учащихся и воспитанников;
- обновление содержания образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта общего образования и образовательными потребностями субъектов образовательного процесса;
- организация системы мониторинга качества образования, основным индикатором которого является уровень образованности, а также степень удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образовательных услуг;
- внедрение гуманистического, личностно-ориентированного образования, элементов развивающего обучения, а также передовых технологий образовательного процесса;
- обеспечение непосредственного участия каждого учащегося во всех видах учебной деятельности для формирования социокультурной воспитательной среды, самовыражения и саморазвития;
- предоставление возможности учащимся овладения содержанием образования повышенного уровня в определенной области знаний за счет внеурочной деятельности, введения спецкурсов, факультативных занятий в классах начальной, основной школы;
- развитие дополнительного образования для более полной реализации творческого потенциала и образовательных потребностей обучающихся с учетом их индивидуальных способностей и желаний;

- сохранение и укрепление здоровья детей за счет создания условий здоровьесберегающей организации учебного процесса; организации мониторинга физического здоровья учащихся и обеспечение медико-психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса;
- обеспечение высокого профессионального уровня всех категорий работников школы.

**Образовательная программа** является нормативным документом, определяющим цели и ценности образования в МБОУ «Лесхозовская ООШ», характеризующим содержание образования, особенности организации образовательного процесса, учитывающих образовательные потребности, возможности и особенности развития обучающихся, их родителей, общественности и социума.

С 1 сентября 2023 года 1 и 5 классы обучаются по обновлённым ФГОС:

- 1 класс в соответствии с ФГОС начального общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286,
- 5-е классы в соответствии с ФГОС основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287.

Реализуемые образовательные программы (ОП):

- основная общеобразовательная программа начального общего образования (ООП НОО в соответствии с обновлёнными ФГОС) – для 1 класса (нормативный срок освоения – 4 года),
- основная общеобразовательная программа начального общего образования (ООП НОО в соответствии с ФГОС) – для 2-4 классов (нормативный срок освоения – 3 года),
- основная общеобразовательная программа основного общего образования (ООП ООО в соответствии с обновлёнными ФГОС) – для 5-х классов (нормативный срок освоения – 5 лет),
- основная общеобразовательная программа основного общего образования (ООП ООО в соответствии с ФГОС) – для 6-9 классов (нормативный срок освоения – 4 года).

#### **Учебный план.**

Содержание образования было сформировано на основе учебных планов МБОУ «Лесхозовская ООШ» на 2021-2023 учебный год, которые разработаны на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29. 12. 2012г.;
- СанПиН 2.4.2.2821, утвержденные Постановлением Главного Государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. № 189,
- - Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом министерства образования и науки РФ от 10.09.2009 г. №373,
- - Приказ министерства образования и науки РФ от 26.11.2010 г. №1241 «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования»,

- Письмо министерства образования и науки РФ от 19.04.2011 г. № 10-255 «О введении Федерального государственного образовательного общего образования»,

В учебных планах отражены все образовательные области, образовательные компоненты и учтены нормативы учебной нагрузки школьников, определено учебное время на изучение образовательных областей.

Срок усвоения образовательных программ:

- начального общего образования – четыре года,
- основного общего – пять лет.

Учебный план, реализующий основную образовательную программу начального и основного общего образования, является важнейшим нормативным документом по введению и реализации федерального государственного образовательного стандарта 2 поколения, определяет максимальный объём учебной нагрузки обучающихся, состав учебных предметов, отводимое на освоение содержания образования по классам и учебным предметам.

В ходе освоения образовательных программ при реализации учебного плана на первой ступени общего образования формируются базовые основы и фундамент всего последующего обучения, в том числе:

- \* закладывается основа формирования учебной деятельности ребёнка – система учебных и познавательных мотивов, умение принимать, сохранять, реализовывать учебные действия и их результат;
- \* формируются универсальные учебные действия;
- \* развивается познавательная мотивация и интересы обучающихся, их готовность и способность к сотрудничеству и совместной деятельности ученика с учителем и одноклассниками, формируются основы нравственного поведения определяющего отношения личности с обществом и окружающими людьми.

Содержание образования на этой ступени реализуется преимущественно за счёт введения учебных курсов, обеспечивающих целостное восприятие мира, деятельностного подхода и индивидуализации обучения по каждому учебному предмету.

Учебный план разработан с учётом:

- федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утверждённого приказом Минобрнауки России от 06.10.2009г. № 373 « Об утверждении и введении в действие федерального стандарта начального общего образования» (с изменениями, утверждёнными приказом Министерства образования и науки РФ от 26 ноября 2010 г. № 1241);
- действующих Санитарно – эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821 – 10;
- примерной основной образовательной программы начального общего образования

Учебный план состоит из двух частей – обязательной части и части формируемой участниками образовательного процесса.

Обязательная часть учебного плана определяет состав обязательных учебных предметов для реализации основной образовательной программы начального общего образования, и учебное время, отводимое на их изучение по классам ( годам ) обучения.

Обязательная часть учебного плана отражает содержание образования, которое обеспечивает решение важнейших целей современного начального образования:

- формирование гражданской идентичности обучающихся;
- их приобщение к общекультурным и национальным ценностям, информационным технологиям;
- готовность к продолжению образования на последующих ступенях основного общего образования;
- формирование здорового образа жизни, элементарных правил поведения в экстремальных ситуациях;
- личностное развитие обучающегося в соответствии с его индивидуальностью.

В 1-4 классе реализуется УМК «Школа России».

Основное общее образование – нормативный срок освоения 5 лет – ступень обучения обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования, условия становления и формирования личности обучающегося, его склонностей, интересов и способностей к социальному и раннему профессиональному самоопределению. Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования или профессионального образования.

Учебный план классов 2 ступени обучения является нормативным документом, определяющим распределение учебного времени, отводимого на изучение различных учебных предметов по составляющим его частям: федеральный компонент, региональный компонент и компонент образовательного учреждения, предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка.

Учебный план разработан с учётом:

- федерального базисного учебного плана ОУ РФ, утверждённого приказом Министерства образования РФ;
- действующих Санитарно – эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.4.2. 2821 – 10

### **Федеральный компонент.**

Учебный предмет « Иностранный язык» представлен предметом « Английский язык». Учебный предмет « Искусство» представлен предметами «Музыка» и « Изобразительное искусство».

Учебный предмет « Математика» в 7-9 классах представлен предметами « Алгебра» и « Геометрия»

Максимальная недельная нагрузка на учащихся 5-9 классов при 6- дневной учебной неделе не превышает допустимую.

### **Образовательные программы**

Реализуемые школой образовательные программы соответствуют параметрам учебного плана, нормативам примерных программ общего образования, целям и задачам образовательной программы учреждения, перечню в лицензии образовательного учреждения, минимуму содержания образования.

Используемый учебно-методический комплекс (учебники, учебные пособия, дидактические материалы) соответствуют учебному плану ОУ и заявленным образовательным программам.

Все учебные курсы обеспечены программами (примерные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, рабочие программы учебных курсов, разработанные педагогами с учётом ФГОС НОО, ФГОС ООО), комплектами таблиц и наглядных пособий, мультимедийными пособиями, учебниками согласно Федеральному перечню учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательных учреждениях на 2021-2022 учебный год, методическими пособиями.

Реализация данного учебного плана предоставляет возможность получить базовое образование, позволяет удовлетворить социальный заказ родителей, образовательные запросы и познавательные интересы учащихся, что соответствует целям и задачам образовательной программы школы.

#### **Выводы:**

1. Учебный план соответствует заявленным образовательным программам в части реализации программ начального общего, основного общего образования.
2. Программное обеспечение учебного плана соответствует уровню и направленности реализуемых образовательных программ

В течение 2022-2023 учебного года в школе велась целенаправленная, планомерная, систематическая подготовка участников педагогического процесса к ГИА. Педагогический совет, ознакомившись с нормативно-правовыми документами по организации и проведению ГИА, рассмотрел план подготовки школы к экзаменам, который был обсужден на методических объединениях и утвержден директором школы. В соответствии с данным планом директор, заместитель директора по УВР, методические объединения, также составили планы работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации. В течение учебного года для учителей-предметников проводились инструктивно-методические семинары, на которых были изучены нормативные документы, методические рекомендации по преподаванию предметов в школе, порядок заполнения бланков ОГЭ. Кроме того, вопросы подготовки к ГИА неоднократно выносились на обсуждение методических объединений и педагогического совета школы, учителя предметники принимали участие в работе постоянно действующих семинаров.

В начале 2022-2023 учебного года сформирована база данных по учащимся школы, которая обновлялась в течение года, оформлен информационный стенд, посвященный ОГЭ. Учителя-предметники уделяли большое внимание разбору различных вариантов тестовых заданий на уроках, отмечая ответы непосредственно в бланках. Проведен ряд репетиционных работ по русскому языку и математике, предметам по выбору в форме ОГЭ. В течение года осуществлялось постоянное информирование учащихся 9 класса и их родителей по вопросам подготовки к ГИА: проведен ряд ученических и родительских собраний, малых педагогических советов, где рассмотрены вопросы нормативно-правового обеспечения ГИА, показаны презентации, рекомендованные Министерством образования, подробно изучены инструкции для участников ОГЭ. До сведения учащихся и родителей своевременно доводились результаты всех репетиционных работ, были рассмотрены основные ошибки учащихся, разработаны планы мероприятий по устранению данных ошибок. Вопрос подготовки к ГИА в течение года был на внутришкольном контроле.

Просматривалась работа с бланками, КИМами, посещаемость занятий учащимися, наличие информационных уголков в классах, организация подготовки к ОГЭ на уроках и индивидуальных занятиях. Анализ результатов пробных ОГЭ позволил наметить точки мониторинга в подготовке к ГИА, избежать типичных ошибок. Но в соответствии с Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации № 650 от 11 июня 2020 года «Об особенностях проведения итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2020 году» ГИА-9 проводилось в форме промежуточной аттестации, результаты которой признаны результатами ГИА-9, на основании которых все выпускники 9 класса (16 обучающихся) получили аттестат об основном общем образовании. Оценки за 4-ю дистанционную четверть не отразились на итоговых баллах учеников. Отметки в аттестат выставлены в соответствии с Приказом как среднее арифметическое четвертных отметок за 9 класс.

С учетом анализа подготовки и результатов государственной итоговой аттестации в 2022-2023 учебном году на 2024-2025 учебный год поставлены следующие задачи:

- усилить индивидуальную работу с каждым учащимся;
- по линии администрации школы усилить контроль за качеством подготовки учащихся к выпускным экзаменам.
- увеличить абсолютную и качественную успеваемость по результатам сдачи экзаменов по выбору.
- разработать систему диагностики и обобщающего повторения за 7-8 класс с целью ликвидации имеющихся пробелов в ЗУНах по всем базовым предметам.
- усилить и разнообразить работу с учащимися, родителями по подготовке к ГИА (количество классных часов, тематику и содержание родительских собраний, усилить наполнение раздела сайта).
- усилить и разнообразить внутришкольный контроль за подготовкой и проведением мониторинга готовности выпускников к ГИА, систематизировать проведение предметных консультаций; обеспечить системный контроль за посещением обучающимися учебных занятий, индивидуальных и внеурочных занятий по подготовке к итоговой аттестации.

В марте – апреле 2023 года были проведены Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) по материалам прошлого учебного года для учащихся 5-9 классов в целях:

- осуществления входного мониторинга качества образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего и основного общего образования;
- совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в образовательных организациях;
- корректировки организации образовательного процесса по учебным предметам на 2023/2024 учебный год;
- определения уровня и качества знаний обучающихся 5 класса, полученных по завершению освоения образовательных программ начального общего образования;
- определения уровня и качества знаний обучающихся, полученных по завершению освоения

образовательных программ начального общего и основного общего образования.

Анализ результатов по отдельным заданиям показал необходимость дополнительной работы. Руководителю МС было рекомендовано:

1. Спланировать коррекционную работу, чтобы устранить пробелы.
2. Организовать повторение по темам, проблемным для класса в целом.
3. Провести индивидуальные тренировочные упражнения по разделам учебного курса, которые вызвали наибольшие затруднения.
4. Для учеников, которые имели низкие показатели, организовали дополнительные занятия.

#### **2.4. Организация учебного процесса**

Организация образовательного процесса регламентируется режимом работы, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

Учебный процесс, в школе организован в соответствии СанПиН 2.4.2.2821-10.

Для работы школы избран режим шестидневной учебной недели для всех классов, только 1-й класс работает в режиме пятидневной рабочей недели. Обязательная нагрузка учащихся не превышает предельно допустимую в рамках пятидневной рабочей недели.

Продолжительность учебного года составляет для 1 класса – 33 учебные недели, для 2-9 классов не менее 34 учебных недель. Для учащихся 1 класса устанавливаются дополнительные недельные каникулы в феврале. Кроме того, обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной неделе и только в первую смену,
- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут, с ноября – по 4 урока по 35 минут каждый, в январе-мае по 4 урока в день по 40 минут каждый),
- организация динамической паузы продолжительностью 40 минут в середине учебного дня,
- организация внеурочных занятий – согласно расписанию

Начало занятий: 8.00 ч.

Продолжительность урока для обучающихся 2-9 классов – 40 минут.

Максимальное количество уроков: 7 уроков.

На основании действующего Устава общеобразовательной организации установлен следующий режим работы:- 6 – дневная учебная неделя с продолжительностью урока 40 минут в 2-9 классах.

**Полнота выполнения образовательных программ в выпускных классах:**

**4 класс**

| №  | Предметы учебного плана                       | Выполнение программ в % |
|----|-----------------------------------------------|-------------------------|
| 1  | <i>Русский язык</i>                           | 100                     |
| 2  | <i>Литературное чтение</i>                    | 100                     |
| 3  | <i>Чеченский язык</i>                         | 100                     |
| 4  | <i>Литературное чтение на чеченском языке</i> | 100                     |
| 5  | <i>Математика</i>                             | 100                     |
| 6  | <i>Окружающий мир</i>                         | 100                     |
| 7  | <i>Музыка</i>                                 | 100                     |
| 8  | <i>ИЗО</i>                                    | 100                     |
| 9  | <i>Технология (труд)</i>                      | 100                     |
| 10 | <i>Физическая культура</i>                    | 100                     |
|    | <b>ИТОГО</b>                                  | <b>100</b>              |

**9 класс**

| №  | Предметы учебного плана     | Выполнение программы в % |
|----|-----------------------------|--------------------------|
| 1  | <i>Русский язык</i>         | 100                      |
| 2  | <i>Литература</i>           | 100                      |
| 3  | <i>Чеченский язык</i>       | 100                      |
| 4  | <i>Чеченская литература</i> | 100                      |
| 5  | <i>Алгебра</i>              | 100                      |
| 6  | <i>Геометрия</i>            | 100                      |
| 7  | <i>Информатика и ИКТ</i>    | 100                      |
| 8  | <i>История России</i>       | 100                      |
| 9  | <i>Всеобщая история</i>     | 100                      |
| 10 | <i>Обществознание</i>       | 100                      |
| 11 | <i>География</i>            | 100                      |

|    |                            |            |
|----|----------------------------|------------|
| 12 | <i>Биология</i>            | 100        |
| 13 | <i>Химия</i>               | 100        |
| 14 | <i>Физика</i>              | 100        |
| 15 | <i>Искусство</i>           | 100        |
| 16 | <i>Физическая культура</i> | 100        |
| 17 | <i>ОБЖ</i>                 | 100        |
|    | <b>ИТОГО</b>               | <b>100</b> |

**Вывод:**

1. Выполнение учебного плана в 2022-2023 учебном году составляет 100 %, то есть учебный план по всем предметам выполнен полностью.
2. Причины неполного выполнения программы по предметам не допускаются путём замены заболевших учителей, или учителей проходящих курсовую подготовку.
3. Для учителей, проходящих профессиональную переподготовку, расписание строится с учётом освобождения им одного рабочего дня для посещения занятий профессиональной переподготовки.
4. В период сессии учителей-заочников, их заменяют другие учителя.

**2.5. Востребованность выпускников.**

Анализ трудоустройства и занятости выпускников свидетельствует о том, что выпускники продолжают учебу в МБОУ «Шелкозаводская СОШ».

Результаты ГИА за три года:

Показателями результативности образовательной деятельности являются успеваемость и качество знаний обучающихся, результаты государственной (итоговой) аттестации

|                    | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 |
|--------------------|-----------|-----------|-----------|
| Кол-во выпускников | 12        | 11        | 16        |
| Сдало              | 12        | 11        | 16        |
| Качество           | 50        | 50        | 50        |

**Выводы:** Все девятиклассники в 2022-2023 учебном году получили аттестат об основном общем образовании. Учителям – предметникам необходимо скорректировать свою работу, в целях тщательной подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации.

## **2. Результативность образовательной деятельности. Качество подготовки выпускников ступеней образования.**

Сравнительный анализ за три года по школе в среднем звене

|                 | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 |
|-----------------|-----------|-----------|-----------|
| Успеваемость    | 100%      | 100 %     | 100%      |
| Качество знаний | 40        | 20 %      | 20%       |

Из таблицы видно, что успеваемость стабильна, качество стабильно, чем в предыдущем году.

Сравнительный анализ за три года в начальном звене

|                 | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 |
|-----------------|-----------|-----------|-----------|
| Успеваемость    | 100%      | 100 %     | 100%      |
| Качество знаний | 37%       | 35 %      | 35%       |

Из таблицы видно, что и успеваемость стабильно, качество стало выше в начальном звене, чем в предыдущем году .

### ***Результаты освоения программы в 2022-2023 учебном году учащимися школы***

| Класс        | Успев. % | Качество % |
|--------------|----------|------------|
| 1 класс      | 100      | -          |
| 2 класс      | 100      | 40         |
| 3 класс      | 100      | 56         |
| 4 класс      | 100      | 47         |
| 1 – 4 классы | 100      | 35%        |
| 5 класс      | 100      | 25         |
| 6 класс      | 100      | 19         |

|                     |             |            |
|---------------------|-------------|------------|
| 7 класс             | 100         | 15         |
| 8 класс             | 100         | 15         |
| 9 класс             | 100         | 33         |
| <b>5 – 9 классы</b> | <b>100%</b> | <b>20%</b> |

Из таблицы видно, что учащиеся средней ступени имеют наименьший показатель успевающих на «4» и «5». Учителям средних классов следует усилить работу со слабоуспевающими учащимися и их родителями, повышая мотивацию учащихся к обучению и оказывая помощь в усвоении учебного материала.

### **Результат участия в районных, региональных, всероссийских олимпиадах и конкурсах**

В школьном туре Всероссийских, международных олимпиадах участвовали учащиеся 1- 9 классов. Победителями стали учащиеся 5-9 классов. Учащиеся получили грамоты, учителя благодарственные письма. В муниципальном конкурсе обучающиеся участие не принимали. Учащиеся уже не первый год участвуют в Общероссийских, Международных олимпиадах.

#### **Участие в конкурсах**

| № | Фамилия, имя<br>(уч-ся СОШ, группа) | Статус конкурса                      | Название конкурса        | Результат   |
|---|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|-------------|
| 1 | МБОУ «Лесхозовская<br>ООШ»          | Всероссийская олимпиада на<br>Учи.Ру | «Финансовая грамотность» | участие     |
| 2 | МБОУ «Лесхозовская<br>ООШ»          | Всероссийская олимпиада на<br>Учи.Ру | «Экология»               | участие     |
| 3 | МБОУ «Лесхозовская<br>ООШ»          | Всероссийская олимпиада              | «Весенняя олимпиада»     | участие     |
| 4 | МБОУ «Лесхозовская<br>ООШ»          | Всероссийская онлайн-олимпиада       | «Олимпийские игры»       | участие     |
| 5 | МБОУ «Лесхозовская<br>ООШ»          | Всероссийская онлайн-олимпиада       | «Безопасные дороги»      | участие     |
| 6 | МБОУ «Лесхозовская<br>ООШ»          | Всероссийская онлайн-олимпиада       | «Безопасный интернет»    | участие     |
| 7 | МБОУ «Лесхозовская<br>ООШ»          | Всероссийская олимпиада              | «Всероссийская           | 1,2,3 место |

|    |              |               |                                  |                                               |
|----|--------------|---------------|----------------------------------|-----------------------------------------------|
|    |              |               | олимпиада школьников - 2023»     |                                               |
| 8  | МБОУ<br>ООШ» | «Лесхозовская | Всероссийская олимпиада          | «По искусственному интеллекту - 2023» участие |
| 9  | МБОУ<br>ООШ» | «Лесхозовская | Международная онлайн - олимпиада | «Олимпиада по математике» участие             |
| 10 | МБОУ<br>ООШ» | «Лесхозовская | Всероссийский конкурс            | «Знания всегда важны» участие                 |

**2.6. Качество кадрового обеспечения (кадровая политика и кадровый потенциал ОО, состояние и динамика, организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки).**  
**Сведения о педагогических работниках**

Количественный и качественный состав педагогических кадров (2022-2023 уч.год)

| Педагогические работники                       | Всего | % к общему числу педагогических работников |
|------------------------------------------------|-------|--------------------------------------------|
| Всего педагогических работников                | 12    | 100                                        |
| Укомплектованность педагогическими работниками | 12    | 100                                        |
| Образование: высшее                            | 7     | 58                                         |
| среднее специальное                            | 5     | 42                                         |
| Квалификационные категории:                    | 2     | 17                                         |
| высшая                                         |       |                                            |
| первая                                         | 1     | 8                                          |

Распределение педагогов МБОУ «Лесхозовская ООШ» по стажу

|      |                      |                      |
|------|----------------------|----------------------|
| стаж | Количество педагогов | Процентное отношение |
|------|----------------------|----------------------|

|              |   |      |
|--------------|---|------|
| 1-5 лет      | 4 | 33 % |
| 6-10 лет     | 3 | 25 % |
| 11-20 лет    | 1 | 8 %  |
| 21-25 лет    | 0 | 0%   |
| 26-30 лет    | 1 | 8 %  |
| 31-40 лет    | 3 | 25 % |
| Более 40 лет | 0 | 0 %  |

### ***Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогов в 2022-2023 учебном году***

Повышение квалификации педагогов в период введения федеральных государственных образовательных стандартов – насущная задача сегодняшнего дня. Невозможно говорить о перспективах развития школы, о внедрении в педагогическую практику новых форм и методов организации учебного процесса без системной работы по обучению кадров, которая проводится как на региональном уровне, так и на уровне муниципалитета, и на уровне школы. Повышение квалификации носит системный и плановый характер.

| <b>Прошли курсы повышения квалификации (за последние 5 лет):</b> |           |    |       |
|------------------------------------------------------------------|-----------|----|-------|
| Курсы<br>квалификации                                            | повышения | 12 | 100 % |

Формы повышения квалификации:

- курсовая подготовка в ИРО ЧР;
- практико-ориентированные семинары на базе школы, на базе других учреждений;
- самообразование.

2.7. Качество учебно-методического обеспечения (степень разработанности учебно-методической документации, влияние на осуществление образовательного процесса).

В соответствии с образовательными программами школы, государственными образовательными стандартами, Положением о рабочей программе, преподавание учебных предметов проводится согласно Рабочим программам по всем учебным предметам.

Рабочие программы составляются учителями в мае-июне, принимаются на августовском педагогическом совете, затем утверждаются приказом по школе.

Рабочие программы имеют следующее содержание:

- пояснительную записку;
- учебно-тематический план;
- календарно-тематическое планирование;
- содержание тем учебного предмета (курса);
- требования к уровню подготовки учащихся;
- перечень учебно-методического обеспечения;
- приложения к программе (при необходимости).

В целях систематизации подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации, учащихся переводных классов к промежуточной аттестации, все учителя используют в работе КИМы по государственной итоговой аттестации, сборники примерных вариантов ВПР, различные издания методических рекомендаций по подготовке к ВПР, ОГЭ.

## 2.8. Качество библиотечно-информационного обеспечения (количественный и качественный состав).

В школе имеется собственная библиотека, в которой имеется 1 компьютер , 4 читательских мест.

Общий фонд библиотеки составляет 7771 экземпляров, в т.ч. школьных учебников – 7422 экземпляров, методическая литература , справочный материал - 215 экз., художественная литература – 134 экземпляров, электронных версий учебников не имеется.

## 2.9. Оценка материально-технической базы (оснащённость образовательного процесса в соответствии с нормативными требованиями).

Материально – техническая база школы соответствует целям и задачам образовательного учреждения. Состояние материально – технической базы и содержание здания школы в основном соответствует санитарным нормам и пожарной безопасности. МБОУ «Лесхозовская ООШ» размещено в двухэтажном приспособленном кирпичном здании, пристройка построена в 1989 году. Здание школы размещено на самостоятельном благоустроенном земельном участке. Территория школы почти полностью ограждена забором. Внутри школы установлено видеонаблюдение. Въезды и входы на территорию школы имеют твердое покрытие. По периметру здания предусмотрено наружное электрическое освещение. Школа рассчитана на 90 мест, фактически обучается 142 учеников. Занятия проводятся в две смены. В здание имеется отопление, канализация, водоснабжение. Школа не имеет необходимый набор помещений для изучения обязательных учебных дисциплин. Кабинеты: физики, химии, биологии не имеют лаборантских. Классы оборудованы ученической мебелью (двухместные столы, стулья). Вентиляция в школе естественная канальная, проветривание помещений осуществляется через фрамуги.

В школе имеется:

- 1 спортплощадка
- 1 спортзал
- 1 актовый зал
- 1 столовая на 20 посадочных мест

- пояснительную записку;
- учебно-тематический план;
- календарно-тематическое планирование;
- содержание тем учебного предмета (курса);
- требования к уровню подготовки учащихся;
- перечень учебно-методического обеспечения;
- приложения к программе (при необходимости).

В целях систематизации подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации, учащихся переводных классов к промежуточной аттестации, все учителя используют в работе КИМы по государственной итоговой аттестации, сборники примерных вариантов ВПР, различные издания методических рекомендаций по подготовке к ВПР, ОГЭ.

## 2.8. Качество библиотечно-информационного обеспечения (количественный и качественный состав).

В школе имеется собственная библиотека, в которой имеется 1 компьютер , 4 читательских мест.

Общий фонд библиотеки составляет 7771 экземпляров, в т.ч. школьных учебников – 7422 экземпляров, методическая литература , справочный материал - 215 экз., художественная литература – 134 экземпляров, электронных версий учебников не имеется.

## 2.9. Оценка материально-технической базы (оснащённость образовательного процесса в соответствии с нормативными требованиями).

оценки Материально – техническая база школы соответствует целям и задачам образовательного учреждения. Состояние материально – технической базы и содержание здания школы в основном соответствует санитарным нормам и пожарной безопасности. МБОУ «Лесхозовская ООШ» размещено в двухэтажном приспособленном кирпичном здании, пристройка построена в 1989 году. Здание школы размещено на самостоятельном благоустроенном земельном участке. Территория школы почти полностью ограждена забором. Внутри школы установлено видеонаблюдение. Въезды и входы на территорию школы имеют твердое покрытие. По периметру здания предусмотрено наружное электрическое освещение. Школа рассчитана на 90 мест, фактически обучается 142 учеников. Занятия проводятся в две смены. В здание имеется отопление, канализация, водоснабжение. Школа не имеет необходимый набор помещений для изучения обязательных учебных дисциплин. Кабинеты: физики, химии, биологии не имеют лаборантских. Классы оборудованы ученической мебелью (двухместные столы, стулья). Вентиляция в школе естественная канальная, проветривание помещений осуществляется через фрамуги.

В школе имеется:

- 1 спортплощадка
- 1 спортзал
- 1 актовый зал
- 1 столовая на 20 посадочных мест

- 9 учебных кабинетов
- 1 библиотека
- медицинский кабинет

Материально – техническое обеспечение школы позволяет реализовывать в полном объеме образовательные программы. Школа располагает 9 благоустроенными кабинетами, которые оснащены необходимым учебным оборудованием: видеотехникой, компьютерами. В 3 кабинетах интерактивные доски, в 4 кабинетах проекторы, 1 специализированный компьютерный класс. Для обеспечения учебной и внеучебной деятельности школа подключена к сети ИНТЕРНЕТ (200 Мбит, что в 2 раза выше показателей 2018 года.).

-Материально-техническая база ОУ соответствует действующим санитарным, строительным, противопожарным нормам и правилам;

- Материально-техническое обеспечение образовательного процесса позволяет реализовать в ОУ образовательные программы, определяющие его статус;
- В ОУ создана материально-техническая база, позволяющая сохранять и поддерживать здоровье учащихся, проводить диагностику и коррекцию физического и психического здоровья детей.
- Все учащиеся школы обеспечены учебниками.

К сожалению, еще не все кабинеты оснащены проекторами и интерактивными досками. Закуплены дополнительные флаги, чтобы были запасные государственные символы для церемоний поднятия и выноса.

*Вывод:* несмотря на значительные усилия администрации школы, и всего педагогического коллектива, направленные на создание комфортной, безопасной образовательной среды, совершенствование материально-технической базы, созданная инфраструктура не в полной мере отвечает современным требованиям и требует постоянного развития, особенно в связи с переходом на ФГОС.

## 2.10. Внутренняя система оценки качества образования

Внутришкольная система оценки качества образования в МБОУ «Лесхозовская ООШ» определяет направления внутренней оценки качества образования и состав контрольно-оценочных процедур; регламентирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур; закрепляет критерии и формы оценки по различным направлениям и функционал субъектов внутренней оценки качества образования; обеспечивает соответствие результатам независимой оценки качества образования.

Основными направления ВСОКО являются:

- качество образовательных программ;
- качество условий реализации образовательных программ;
- качество образовательных результатов обучающихся;

- удовлетворенность потребителей качеством образования.

Основные мероприятия ВСОКО:

- оценка соответствия реализуемых в Школе образовательных программ федеральным требованиям;
- контроль реализации рабочих программ;
- оценка условий реализации ООП федеральным требованиям;
- контроль состояния условий реализации ООП и мониторинг развития условий реализации ООП;
- оценка уровня достижения учащимися планируемых результатов освоения основных образовательных программ;
- мониторинг личностного развития учащихся, сформированности у учащихся личностных УУД;
- контроль реализации Программы воспитания;
- контроль реализации Программы коррекционной работы;
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;
- систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО.

Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутришкольного контроля;
- лицензирования;
- государственной аккредитации;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- мониторинга качества образования.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников школы;
- посещение уроков и внеклассных мероприятий.

Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методический совет школы, методический совет учителей-предметников, педагогический консилиум.

Школа обеспечивает разработку и внедрение модели системы оценки качества образования, проведение необходимых оценочных процедур, учет и дальнейшее использование полученных результатов на основе «Положения о внутренней системе оценки качества образования в МБОУ «Лесхозовская ООШ». Основными пользователями результатов системы оценки качества образования школы являются: учителя, учащиеся и их родители.

Одним из основных мониторингов ВСОКО является отчет о самообследовании. Таким образом, представленный отчет о самообследовании является результатом проведенной внутришкольной системы качества образования.

## **2.11. Результаты анализа показателей деятельности ОО.**

### **Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию**

| № п/п  | Показатели                                                                                                                                                                                               | Единица измерения |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1.     | Образовательная деятельность                                                                                                                                                                             |                   |
| 1.1    | Общая численность учащихся                                                                                                                                                                               | 142 человек       |
| 1.2    | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования                                                                                                                          | 49 человек        |
| 1.3    | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования                                                                                                                           | 93 человек        |
| 1.4    | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования                                                                                                                            | 0 человек         |
| 1.5    | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся                                                             | 37 человек - 25%  |
| 1.6    | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек - 0%    |
| 1.7    | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса     | 0 человек - 0%    |
| 1.8    | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса                                               | 0 человек/0%      |
| 1.9    | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса                                       | 0 человек/0%      |
| 1.10   | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся                                                                | 62 человек - 37%  |
| 1.11   | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:                                                            | 20 человека - 18% |
| 1.11.1 | Регионального уровня                                                                                                                                                                                     | 0 человек/0%      |

|        |                                                                                                                                                                                                     |                   |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1.11.2 | Федерального уровня                                                                                                                                                                                 | 0 человек/0%)     |
| 1.11.3 | Международного уровня                                                                                                                                                                               | 0 человек/0%      |
| 1.12   | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся                                             | 0 человек/0%      |
| 1.13   | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся                                                                   | 0 человек/0%      |
| 1.14   | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся                                        | 0 человек/0%      |
| 1.15   | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся                                                              | 0 человек/0%      |
| 1.16   | Общая численность педагогических работников, в том числе:                                                                                                                                           | 12 человек        |
| 1.17   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников                                                           | 7 человек - 55%   |
| 1.18   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников                   | 7 человек - 55%   |
| 1.19   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников                                         | 5 человека – 45 % |
| 1.20   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 5 человека – 45 % |
| 1.21   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:  | 3 человека – 25%  |
| 1.21.1 | Высшая                                                                                                                                                                                              | 2 человека – 18 % |
| 1.21.2 | Первая                                                                                                                                                                                              | 1 человек - 8%    |
| 1.22   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:                                        |                   |
| 1.22.1 | До 5 лет                                                                                                                                                                                            | 4 человек -41 %   |
| 1.22.2 | Свыше 30 лет                                                                                                                                                                                        | 3 человека – 25%  |
| 1.23   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет .                                                                 | 0 человек - 0%    |
| 1.24   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет                                                                   | 0 человек – 0%    |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                       |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1.25  | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 12 человек –<br>100 % |
| 1.26  | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников                                                               | 12 человек –<br>100%  |
| 2.    | Инфраструктура                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                       |
| 2.1   | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 0,1 единиц            |
| 2.2   | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося                                                                                                                                                                                                  | 10 единиц             |
| 2.3   | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Да                    |
| 2.4   | Наличие читального зала библиотеки, в том числе:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                       |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров                                                                                                                                                                                                                                                                       | нет                   |
| 2.4.2 | С медиатекой                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | нет                   |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | нет                   |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | нет                   |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | нет                   |

|     |                                                                                                                                                                      |        |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | нет    |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося                                                        | 6 кв.м |

Анализ результатов деятельности школы позволяет сделать вывод о том, что школа сохраняет основные параметры, стабильно функционирует и динамично развивается, обеспечивая конституционные права граждан на образование, выбор учебных программ, дополнительные образовательные услуги в комфортной, безопасной, здоровьесберегающей среде.

## **Приоритетные направления работы школы.**

Положительный потенциал, задачи, стоящие перед российским образованием определяют следующие основные направления развития общего образования в МБОУ «Лесхозовская ООШ» Шелковского района Чеченской Республики:

### 1. Усиление личностной направленности образования.

Результаты образования должны быть сформулированы отдельно для начальной, основной школы с учетом специфики возрастного развития дошкольников и школьников.

### 2. Обновление содержания образования, обновление образовательных стандартов технологии воспитания.

Развивать оценку качества образования при переходе с одной ступени на другую, вводить инновационные механизмы оценки качества и мониторинга развития каждого ребенка. Использование современных информационных образовательных технологий.

### 3. Совершенствование системы работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привитие навыков здорового образа жизни.

Гораздо важнее пробудить в детях желание заботиться о своем здоровье, основанное на их заинтересованности в учебе, выборе учебных курсов, адекватных собственным интересам и склонностям.

### 4. Система поддержки талантливых детей.

Создание условий для развития одаренных детей и общей среды для проявления и развития способностей каждого ребенка, стимулирования и выявления достижений одаренных детей.

### 5. Обеспечение доступа к получению общего образования детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья, детям, оставшимся без попечения родителей.

### 6. Развитие учительского потенциала. Продолжение практики поддержки лучших, талантливых учителей.

Работа по совершенствованию профессионального уровня педагогов, повышение престижа профессии учителя.

Ожидаемые результаты:

- Дальнейшее повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности, толерантности, личностный рост каждого учащегося;
- Формирование потребности у учащихся проявлять заботу о своем здоровье и стремления к здоровому образу жизни;
- Повышение качества знаний учащихся по школе;
- Повышение качества подготовки выпускников 9 класса к ГИА ;
- Готовность учащихся к самостоятельному выбору и принятию решения для дальнейшего продолжения образования, усиление ответственности за последствия своих поступков;

## **Общие выводы по итогам самообследования.**

В результате проведенного самообследования можно сделать выводы.

1. Созданы оптимальные условия для реализации стратегической цели развития школы –формирование и развитие личности каждого участника образовательных отношений.
2. Прослеживается стабильная работа систем образовательных отношений.
3. Повышение качества образования достигается за счет формирования ключевых компетенций обучающихся и педагогов, повышения их учебной, профессиональной мотивации, роста культуры интеллектуальной деятельности, осуществления общественно-педагогических акций и событий, организации различных форм социального партнерства.
4. Переход на новые Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) требует дальнейшего совершенствования и развития системы государственно-общественного управления, образовательной среды, работы с педагогическими кадрами и организации мониторинга индивидуальных достижений обучающихся. Для реализации этих требований времени необходимо решить следующие задачи:
  - формировать банк диагностических материалов для оценки качества обучения и воспитания, провести корректировку системы мониторинга результативности образовательного процесса;
  - использовать процедуру аттестации педагогических работников, разработать модели портфолио по всем категориям педагогических работников для стимулирования повышения их квалификации;
  - использовать сайт школы в качестве инструмента для расширения публичного диалога администрации и педагогических работников с обучающимися, их родителями (законными представителями) и общественностью.
5. Обеспечить средствами ресурса в сети Интернет открытость объективной информации о деятельности школы (для всех категорий пользователей).

Директор школы: \_\_\_\_\_ Тусаева А.М.