

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛЕСХОЗОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ЧР
ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ К10ШТАН МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТАН
ЮКЪАРАДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ «ЛЕСХОЗЕРА КОЪРТА ЮКЪАРАДЕШАРАН
ШКОЛА»

366114, Чеченская Республика, Шелковской район, п. Парабоч, ул. Лермонтова, 1
E-mail: aset-shkola@mail.ru Тел. 8 928 783 08 34; 8 938 004 92 02

П Р И К А З

«_01_» _____ 08_ 2022 г.

№_65_

п.Парабоч

О переходе МБОУ «Лесхозовская ООШ» на ЭЖ

С целью совершенствования информационного обеспечения процессов управления ОО, планирования и организации учебного процесса на основе внедрения информационных технологий в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н и статьей 74 ТК РФ «Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда».,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

- 1.1. План работ по переходу на ЭЖ (Приложение №1);
- 1.2. Положение о ведение электронного журнала (приложение №2);
- 1.3. Должностная инструкция администратора по ведению электронного журнала (приложение №3);

2. Провести внедрение ЭЖ на цифровой образовательной платформе ДНЕВНИК.РУ (далее – Школьная платформа), в соответствии с Графиком работ по внедрению ЭЖ (Приложение №1).

3. Использовать Школьную платформу для фиксации всех видов урочной и внеурочной деятельности, в том числе уроков, факультативов, кружков. Заместителю директора по УВР обеспечить контроль за выполнением Графика работ по внедрению ЭЖ.

4. Заместителю директору по УВР Исраилова З.А. обеспечить контроль за выполнением графика работ по внедрению ЭЖ.

5. Заместителю директору по УВР обеспечить информационное наполнение на Школьной платформе, организовать контроль за своевременностью и

правильностью работы учителей-предметников и классных руководителей по информационному наполнению на Школьной платформе и своевременностью информирования родителей о текущей и итоговой успеваемости и посещаемости обучающихся.

5. Возложить на зам. директора по ИКТ Матаеву С. М-Э. обязанности по контролю за техническим обеспечением работы Школьной платформы с соответствующими должностными обязанностями – возложить исполнение указанных обязанностей на конкретного работника приказом).

6. Возложить на зам. директора по ИКТ Матаеву С. М-Э. обязанности по консультированию учителей по вопросам работы Школьной платформы согласно должностным обязанностям.

7. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Лесхозовская ООШ»

А.М.Тусаева

С приказом ознакомлены:



З.А.Исраилова

С. М-Э. Матаев